



LICEO ENRICO MEDI

Artistico – Scienze applicate - Linguistico – Scientifico
Via M.T. di Calcutta – 80033 Cicciano (Na)
Tel. 0818248155 - - CF 84006420636 – Cod.mecc. naps24000p
naps24000p@istruzione.it
NAPS24000P@PEC.ISTRUZIONE.IT
www.liceomedicicciano.edu.it



Prot. n. 2333/IV.5

Cicciano, 28 marzo 2022

Agli interessati

Sito web

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE LINGUISTICA CAMBRIDGE ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT - LIVELLO B1 PET FOR SCHOOLS – ENGLISH FCE (FCE) FOR SCHOOLS (B2)

CIG: ZF335C6717

Il Liceo Statale Enrico Medi di Cicciano rende noto che, nell’ambito della realizzazione del Piano dell’Offerta formativa 2021/2022, intende procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 comma 2, lettera a),

del D.lgs.50/2016, giusta determina dirigenziale prot. 2332/IV.5 del 28/03/2022 all’acquisizione del SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE LINGUISTICA CAMBRIDGE ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT LIVELLO B1 PET FOR SCHOOLS – ENGLISH FCE (FCE) FOR SCHOOLS (B2) da effettuarsi secondo modalità coerenti con l’attuale stato pandemico, **entro le prime due settimane di Giugno 2022**, in una o più sessioni di esami.

L'affidamento del sopracitato servizio di organizzazione prevede che l’Ente certificatore, mediante i suoi esperti, dovrà sottoporre i corsisti agli esami previsti per il rilascio della certificazione CAMBRIDGE secondo un calendario concordato.

Agli studenti che avranno superato con esito positivo il suddetto esame, dovrà essere rilasciata la relativa certificazione. A coloro che non avranno superato i suddetti esami, dovrà essere rilasciata attestazione comprovante i livelli di competenza raggiunti. L’ente si impegna a supportare i corsisti con quanto necessario per il superamento dell’esame. Si invitano gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, a presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla presente consultazione del mercato.

REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- **DI ORDINE GENERALE :**

Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- **DI IDONEITA' PROFESSIONALE:**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura Istituti di formazione, Enti, società con esperienza specifica nell'attività di settore oggetto del presente bando iscritti alla C.C.I.A.A per attività corrispondente all'oggetto dell'appalto;

- titolo specifico di Ente Certificatore Cambridge autorizzato e accreditato per il rilascio delle certificazioni: CAMBRIDGE ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT LIVELLO B1 PET FOR SCHOOLS – ENGLISH FCE (FCE) FOR SCHOOLS (B2) in possesso di comprovata e documentata esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto e in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale, erariale, previdenziale e di assicurazione.

Nell'offerta l'Ente Certificatore dovrà indicare :

- la propria proposta economica (onnicomprensiva di ogni onere, compresa IVA) specificando il costo relativo ad ognuno degli esami necessari per ottenere la certificazione CAMBRIDGE ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT LIVELLO B1 PET FOR SCHOOLS- LIVELLO B2 FCE FOR SCHOOLS del Quadro Comune Europeo con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà divenuto alla stipula del contratto;
- chiarimenti economici sulle eventuali ripetizioni di esame e su ogni altro costo per il conseguimento della certificazione;
- le date delle sedute d'esame per tutte le certificazioni proposte nel mese di giugno 2022;
- l'impegno ad effettuare gli esami on site.

Non sono ammesse offerte in aumento, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO:

L'eventuale affidamento del servizio sarà effettuato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016.

L'affidatario sarà individuato ad insindacabile giudizio della Stazione appaltante valutando in particolare

- migliore qualità dei servizi offerti rispetto alle indicazioni fornite dalla stazione appaltante
- costo per singola certificazione LIVELLO B1 PET FOR SCHOOLS- LIVELLO B2 FCE FOR SCHOOLS.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegato al presente avviso.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i,

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la verifica dell'effettiva rispondenza del servizio a quanto richiesto.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli operatori economici qualificati interessati devono presentare la propria domanda di

partecipazione, redatta in lingua italiana in conformità agli appositi modelli allegati alla presente **entro le ore 13.00 del 11 aprile 2022**, a pena irricevibilità.

Gli operatori economici qualificati interessati devono presentare la propria domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana in conformità agli appositi modelli pubblicati sul sito della scuola: www.liceoenricomedi.edu.it

Pena la sua non ricevibilità, la domanda di partecipazione dovrà essere inoltrata esclusivamente tramite Posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: naps24000p@pec.istruzione.it

L'oggetto della PEC dovrà recare la seguente dicitura:

Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di certificazione linguistica CAMBRIDGE ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT -A.S. 2021/22.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata:

- Copia fotostatica leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Se la domanda di partecipazione è firmata digitalmente non è necessario allegare fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.
- La domanda di partecipazione deve essere firmata, a pena di irricevibilità, dal legale rappresentante dell'ente o dal suo procuratore ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura da cui si evincono i poteri di rappresentanza. Saranno parimenti irricevibili le manifestazioni di interesse prive di sottoscrizione.
- Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000
- Patto d'integrità – obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun operatore economico che partecipa ad una qualsiasi procedura di gara indetta dal Liceo Enrico Medi di Cicciano. La mancata consegna del suddetto documento, debitamente sottoscritto dal titolare o dal rappresentante legale dell'ente certificatore, comporta l'esclusione della gara a norma dell'art. 1, comma 17 della legge 06 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".
- Curriculum dell'Ente Certificatore comprensivo delle esperienze e dei servizi analoghi prestati presso pubbliche amministrazioni e/o Enti pubblici maturate nel settore disciplinare.

ESECUZIONE DEL SERVIZIO E PENALI

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita. Si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Gli esami si terranno secondo modalità coerenti con l'attuale stato pandemico, secondo il calendario concordato con lo stesso Istituto scolastico.

Nello svolgimento dell'attività L'Ente/Ditta/Società, aggiudicatario, e per esso, ogni singolo professionista, si obbliga alla vigilanza sugli alunni per i quali l'attività è prestata, assumendone la relativa responsabilità;

L'Ente/Ditta/Società si impegna a rilasciare il titolo ufficiale di certificazione della lingua ad avvenuto superamento dell'esame;

L'Ente/Ditta/Società aggiudicataria è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei suoi dipendenti, alle opere o persone dei locali in cui

avverrà il servizio.

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'affidamento della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di subappalto o cessione totale o parziale del contratto. L'affidatario è il solo personalmente responsabile di tutti gli obblighi derivanti dal contratto. In caso di inosservanza da parte dell'affidatario degli obblighi di cui al presente articolo, il Liceo, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno e spesa, avrà la facoltà di risolvere immediatamente il contratto e di commissionare a terzi l'esecuzione delle residue prestazioni contrattuali in **danno dell'affidatario stesso**.

Risoluzione del contratto e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso. Oltre ai casi già previsti e salva in ogni caso la facoltà di esecuzione in danno e il diritto dell'Amministrazione di chiedere il risarcimento dei danni subiti e di intraprendere ogni ulteriore iniziativa ritenuta opportuna, il contratto si intenderà risolto di diritto a tutto danno e rischio dell'affidatario, al verificarsi di alcuna delle seguenti circostanze:

- insorgenza, a suo carico, di un procedimento per la dichiarazione di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo;
- pronuncia, nei confronti del titolare o dei soci muniti di poteri di rappresentanza, di condanne per delitti finanziari che incidano sulla moralità professionale o di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione;
- inadempienze ritenute gravi dall'Amministrazione comunale, a suo insindacabile giudizio, tali da rendere insoddisfacente il servizio o che ne comportino la sua interruzione, anche senza la preventiva applicazione delle penalità previste all'art. 7;
- l'inadempimento degli obblighi assicurativi anche a favore di terzi, nonché accertate violazioni in materia previdenziale ed assistenziale nei confronti del personale impiegato nel servizio;
- inadempimento degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse relative alle attività di gestione del servizio affidato;
- accertamento della non rispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La risoluzione si verificherà di diritto al ricevimento, da parte dell'affidatario, di una lettera

trasmessa a mezzo pec con la quale l'Amministrazione dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva. In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'Amministrazione, senza bisogno di messa in mora, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale previsto ed all'esecuzione in danno del servizio, nonché all'azione di risarcimento di ulteriori danni subiti, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

RISERVE

L'Istituzione Scolastica si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione del servizio di cui alla presente manifestazione, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute.

L'Istituzione Scolastica, prima della stipula del contratto, provvederà alla raccolta delle adesioni degli studenti; se saranno state raccolte un numero congruo di adesioni l'Istituzione scolastica procederà alla stipula del contratto che dovrà prevedere la **conclusione delle attività entro e non oltre il 15 .06. 2022**. Tale termine è da considerarsi perentorio. In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di adesioni e/o l'impossibilità da parte dell'affidatario di concludere l'attività entro il termine suindicato, l'Istituzione scolastica comunicherà la disdetta dell'acquisto del servizio senza che sia dovuta alcuna penale.

PAGAMENTO

- Il pagamento per il servizio reso a conclusione positiva di tutte le attività verrà effettuato previa presentazione di regolari fatture in formato elettronico assoggettate ad IVA, a cura della ditta affidataria, a carico di questo Istituto, del DURC e dell'indicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010, del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento. I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario con spese a carico del beneficiario .
- Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.
- Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.
- Prima di effettuare il pagamento, questa Scuola verificherà, se necessario, tramite il sistema informatico Equitalia S.p.A. eventuali inadempimenti relativi al pagamento di cartelle esattoriali, ai sensi dell'art. 48 - Bis del D.P.R. 29/09/1973 n. 602, sistema introdotto dall'art. 2, co. 9 del D.L. 3/10/06 n. 262, convertito con modificazioni dalla L. n. 286 del 24/11/2006 e del D.M. n. 40 del 18/01/2008. Inoltre sarà acquisito il DURC per la verifica di regolarità contributiva del fornitore.

ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o

presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);

- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara ;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

PRECISAZIONI RELATIVE ALL' OFFERTA

Per tutte le prescrizioni integrative non espressamente previste dalla normativa sopra citata, valgono le clausole del presente Foglio di patti e condizioni. L'affidatario è tenuto all'osservanza di tutte le disposizioni normative ed in genere di tutte le prescrizioni emanate dai pubblici poteri in materia.

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce atto negoziale né un invito a partecipare a gare, ma unicamente la richiesta di presentazione di preventivo di spesa cui potrà seguire l'eventuale affidamento diretto del servizio. Pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano né impegnano in alcun modo il Liceo Enrico medi di Cicciano, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento del servizio. Il Liceo Enrico Medi di Cicciano si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.

La stazione appaltante si riserva di integrare il numero degli operatori economici da invitare alla indagine esplorativa relativa al servizio in oggetto, ove esistenti e in possesso dei prescritti requisiti anche senza fare ricorso al presente Avviso.

Il Responsabile del procedimento è il D.S. prof.ssa Anna Iossa, dirigente Scolastico.

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito istituzionale della scuola: www.liceoenricomedi.edu.it sezione albo Pretorio e Amministrazione Trasparente.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali degli studenti forniti da questo Liceo, dovranno essere utilizzati dalla ditta affidataria esclusivamente per l'espletamento delle attività relative alle presenti iniziative.

L'affidatario è tenuto al riserbo assoluto sulle informazioni, i dati e su tutto quanto potrà apprendere dal rapporto di collaborazione con il Committente. Egli ha l'obbligo a non divulgare o comunicare, anche successivamente alla scadenza del rapporto contrattuale, dati, notizie, informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi relativi all'attività svolta dal Committente dei quali sia venuto a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a non eseguire ed a non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere di atti di cui sia eventualmente venuto in possesso in ragione del servizio affidatogli.

L'affidatario, inoltre, si obbliga ad ottemperare agli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, oltre che dalle vigenti disposizioni in materia di tutela della riservatezza.

Ai fini di cui all'art. 29 del citato D.Lgs. n.196/2003 la Ditta affidataria assumerà la qualifica di responsabile del trattamento dei dati personali, nominando gli incaricati di tale trattamento e comunicandoli a questa istituzione.

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura ed agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti. Titolare del trattamento è il dirigente scolastico, mentre il responsabile del trattamento dei dati è la DSGA sig. Vincenza Maietta. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo n. 196/2006 cui si rinvia.

OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO

L'affidatario si impegna, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, compresi quelli assicurativi e previdenziali, ad ottemperare nei confronti del personale proprio a tutti gli obblighi, nessuno escluso, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ivi inclusi i contratti collettivi di lavoro e gli atti amministrativi.

L'affidatario si obbliga, altresì alla integrale osservanza delle disposizioni di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, incluse le procedure di emergenza e di pronto soccorso sanitario, previste, in particolare, dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

CODICE DI COMPORTAMENTO

Il patto di integrità, obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun operatore economico che partecipa ad una qualsiasi procedura di gara indetta dal Liceo Enrico Medi di Cicciano costituisce parte integrante dell'offerta economica e del contratto che eventualmente consegue all'aggiudicazione.

Il Patto di integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Liceo Enrico Medi di Cicciano e degli operatori economici che partecipano alle procedure negoziali indette dalla scuola a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anti corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'aggiudicazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

CONTROVERSIE

Nel caso di controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto, il Foro competente è quello di Nola.

NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici. Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti ai seguenti punti di contatto.

Liceo Statale Enrico medi di Cicciano (NA)

Via Madre Teresa di Calcutta

Tel 0818248155

Mail: naps24000p@istruzione.it

PEC: naps24000p@pec.istruzione.it

Il Dirigente Scolastico

Iossa Anna

(firma omessa ai sensi art.3 c.2 DLgs 39/93)

Allegato 1

Al Dirigente
Scolastico

Del Liceo Enrico Medi
di Cicciano

Domanda di partecipazione all' Indagine di mercato per l'affidamento diretto del servizio di certificazione linguistica CAMBRIDGE ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT-LIVELLO B1 PET FOR SCHOOLS- ENGLISH FCE (FCE) FOR SCHOOLS (B2)

CIG_ ZF335C6717

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000, N. 445

Il/La sottoscritto/a nato a
il C.F. residente a
indirizzo n. civico cap

consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

In qualità di:

legale rappresentante procuratore titolare dell'Ente Certificatore CAMBRIDGE ENGLISH

autorizzazione N.° _____ del _____ Centre Number _____

Avente sede legale in _____ CAP _____ alla

Via _____, n. _____

P. IVA _____

Telefono n. _____ Fax _____

Telefono cellulare _____ e mail _____

PEC _____

C H I E D E

di partecipare all' Indagine di mercato per l'affidamento diretto del servizio di certificazione linguistica CAMBRIDGE ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT LIVELLO A2 KET FOR SCHOOLS -LIVELLO B1 PET FOR SCHOOLS- ENGLISH FCE (FCE) FOR SCHOOLS (B2)- **CIG** _____ e contestualmente

D I C H I A R A

- di essere il legale rappresentante, con la qualifica di

della ditta.....
(indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)

oggetto sociale

Camera di Commercio di iscritta con il numero Repertorio.....il
..... C.F. P. I.V.A.
Codice ATECO
Codice Cliente INAIL n. presso la Sede di
Matricola INPS n. presso la Sede di

Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori applicato:
Numero dipendenti da 1 a 5 da 6 a 15 da 16 a 50 da 51 a 100 oltre 100
Totale addetti per l'esecuzione dell'appalto in oggetto _____

RECAPITI TELEFONICI: n. tel.

RECAPITI PER LE COMUNICAZIONI SCRITTE:

- Indirizzo sede legale
- Indirizzo sede operativa (se diversa dalla sede legale)
- n. fax
- Pec
- e-mail

- per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata inerente la gara in oggetto, eleggo domicilio in _____ Via _____, tel. _____, ed autorizza l'inoltro delle comunicazioni al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata _____.
- autorizzo l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per usi esclusivamente connessi all'espletamento della procedura di gara.

Allega la seguente documentazione:

1. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui al D.Lgs 50/2006;

2. Garanzia provvisoria

3. Patto di integrità

4. Curriculum dell'Ente Certificatore

Timbro e firma

titolare della ditta o legale rappresentante

.....

Data _____

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____ (_____), iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (codice Ditta INAIL n. _____), Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. _____ e Matricola aziendale INPS n. _____ di seguito denominata "**Impresa**",

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;
- ai fini della partecipazione alla presente gara

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui al D.Lgs. 50/2006 e s.m.i., e, in particolare:

- a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o di altra procedura concorsuale, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei confronti (*barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*)
 - del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);
 - del socio e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);
 - dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);
 - degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*)

non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/11;

- c) che nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto b) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 (*si rammenta che in entrambi i casi occorre*

indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione). (eventuale nel caso in cui nei confronti dei soggetti su richiamati siano state pronunciate sentenze di condanna o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.) Al fine di consentire all'Amministrazione di poter valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale si indicano, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza si indicano, altresì, le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione:

che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55;

- d) che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;
- e) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- f) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- g) che l'Impresa - nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara – non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;
- h) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- i) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 (*compilare solo i campi relativi alla propria situazione aziendale*):
 - questa Impresa _____ (è/non è) _____ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili,
 - questa Impresa ha un numero di dipendenti pari a _____ unità;
 - questa Impresa _____ (ha/non ha) _____ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data _____ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge,
 - (eventuale, in caso di situazioni particolari) questa Impresa _____ (ha/non ha) ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, _____ (avendo altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale),

tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di _____.

- j) che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto- legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

k) che pur in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/11 nei confronti (*barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*)

- del titolare e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di impresa individuale*);
- del socio e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in nome collettivo*);
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (*se si tratta di società in accomandita semplice*);
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (*se si tratta di altro tipo di società o consorzio*)
- tali soggetti non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

Oppure

- tali soggetti sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ma ne hanno denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria;

l) con riferimento al D. Lgs. n. 50/2006, alternativamente:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del c.c. rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovino, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente

ovvero

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in una situazione di controllo e di aver formulato l'offerta autonomamente.

2. di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica richiesti dalla lettera di invito

3. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;

4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;

5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dall'avviso e di accettare in particolare le penalità previste;

6. di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva;

7. che l'Impresa, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii, si obbliga ad indicare, in caso di aggiudicazione, un numero di conto corrente unico sul quale la stazione appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi, nonché di avvalersi di tale conto corrente per tutte le

operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;

8. di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;

9. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

10. che la ditta è in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali oggetto dell'avviso con indicazione degli estremi e dei riferimenti in ordine all'iscrizione nell'apposito registro/elenco, del titolare e del direttore tecnico;

11. che la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;

12. di aver preso visione delle condizioni indicate nel presente avviso di indagine e di accettarle espressamente ed incondizionatamente.

13. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.L.vo n.196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;

14. di autorizzare l'istituzione scolastica quale stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.L.vo n.163/2006 e s.m.i a mezzo /PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in dichiarazione;

15. di avere piena conoscenza che In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione,nelle procedure della presente gara, che la stazione appaltante sarà tenuta a darne segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara.

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

_____, lì _____

Timbro e firma
titolare della ditta o legale rappresentante

PATTO DI INTEGRITA'

relativo all'affidamento del servizio di

tra

Liceo statale "Enrico Medi" di Cicciano

e

la Ditta(di seguito denominata Ditta),

sede legale in, vian.....

codice fiscale/P.IVA, rappresentata da

..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione CAMPANIA adottato con decreto ministeriale n. 534 del 30/06/2016

- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;

- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la ditta:

(il legale rappresentante)

MODELLO OFFERTA

Il/La sottoscritto/a _____
 nato a _____ il _____
 in qualità di legale rappresentante della Ditta _____
 sede legale in _____ via _____ n° ____
 con n. di telefono _____ n. fax. _____
 partita IVA _____
 presenta il seguente preventivo di spesa – **IVA inclusa** alle condizioni dell'avviso prot.

Costo in euro singola certificazione CAMBRIDGE ENGLISH LANGUAGE ASSESSMENT IVA inclusa se e nella misura in cui è dovuta	
LIVELLO B1 PET FOR SCHOOLS	euro
LIVELLO B2 FCE FOR SCHOOLS	euro
Offerta aggiuntiva migliorativa	euro

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E TIMBRO DELLA DITTA